

การประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลครึมหาโพธิ

ความเสี่ยง (การทุจริต/ประเด็น เกี่ยวกับการรับ <sup>สินบน</sup> )	เหตุการณ์ ความเสี่ยง	ความเสี่ยหาย ที่จะเกิดขึ้น	โอกาส ความถี่	ผลกระทบ/ ความ รุนแรง	คะแนน ความ เสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง
๑.การจัดซื้อจัดจ้างและ การจัดหาพัสดุ	๑.เป็นความเสี่ยงเนื่องจาก ไม่มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ภัยบดบังที่ได้รับ มอบหมายอาจปฏิบัติงาน ไม่เป็นไปตามระเบียบพัสดุ ๒.เป็นความเสี่ยงในการ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ในการรับของขวัญและ หรือผลประโยชน์ใด ๆ แม้ จะเป็นการรับในโอกาสที่ เหมาะสมตาม	- ผู้ดักทรัพยากรหรือ ภัยบดบังที่วางแผนไว้ - ทำให้การบริหารงานไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ วางแผนไว้ - ทำให้หน่วยงานเสีย ชื่อเสียง ขาดความ น่าเชื่อถือ	๓	๓	๙	ปานกลาง	๑.กำหนดแผนอัตรากำลังให้มีผู้ปฏิบัติงานที่ เพียงพอ ๒.หัวหน้าหน่วยงานมีการกำชับ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบอย่าง เคร่งครัด ๓.ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการจัดซื้อพัสดุ เข้มงวดในการตรวจสอบพัสดุหรือการจ้าง ๔.เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาประโยชน์ส่วนตนใน

<p>ขับธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมหรือไห้กันตาม มารยาทที่ปฏิบัติกันใน สังคม อย่างไรก็ตามอาจ ก่อให้เกิดความคาดหวัง ความเกรงอกเกรงใจแก่ทั้ง ผู้ให้และผู้รับและอาจทำให้ บุคคลภายนอกเข้าใจผิด ต่อการปฏิบัติหน้าที่เด ๓.การจัดซื้อพัสดุเลือกซื้อร ้านที่ตนเองสนิทหรือเป็น ญาติหรือเป็นร้านที่ตนเอง คุยได้ง่าย</p>				<p>ตำแหน่งหน้าที่ อันมีควรได้โดยชอบด้วย กฎหมาย โดยการมอบนโยบายของผู้บริหาร การเผยแพร่กิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกที่สุจริต รวมถึงการทำหน้าที่ มาตรการขึ้นมาควบคุม ได้แก่ ๔.๑)มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๔.๒)มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วน รวม ๔.๓)มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง ๔.๔)มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต ๔.๕)มาตรการป้องกันการรับสินบน ๔.๖)มาตรการการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๔.๗)มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ซึ่งเป็นมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบเพื่อมีให้เกิดความเสียหายต่อ องค์กร</p>
---	--	--	--	--

ความเสี่ยง (การทุจริต/ประเด็น เกี่ยวกับการรับ <sup>สินบน</sup> )	เหตุการณ์ ความเสี่ยง	ความเสี่ยหาย ที่จะเกิดขึ้น	โอกาส ความถี่	ผลกระทบ/ ความรุนแรง	คะแนน ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง
๒. การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการ อำนวยความสะดวกใน การพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	๒.๑ การออกใบอนุญาต ประกอบกิจการที่เป็น <sup>อันตรายต่อสุขภาพผู้ขอ อาจมีการเสนอ/หรือผู้ อนุญาตอาจมีการเรียกรับ<sup>ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น เพื่อให้ได้รับใบอนุญาต ทั้ง ที่เป็นการประกอบกิจการ ที่ไม่เข้าเงื่อนไขที่ หน่วยงานจะออก ใบอนุญาตให้ได้ตาม กฎหมาย กฎ หรือระเบียบ</sup></sup>	-การประกอบกิจการที่ได้รับ <sup>ใบอนุญาตโดยมิได้ผ่านการ ตรวจสอบอย่างถูกต้องตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ อาจ ส่งผลกระทบต่อมนชน และ สภาพแวดล้อม  -เมื่อเกิดความเสี่ยหายขึ้น จากการไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ การ จะแก้ไขเหตุดังกล่าวต้อง<sup>สิ้นเปลือง งบประมาณ ทรัพยากร และบุคลากร ของทางราชการ</sup>  -ทำให้องค์กรขาดความ น่าเชื่อถือ</sup>	๓	๓	๙	ปานกลาง	๑. กำชับบุคลากร ให้ปฏิบัติตามระเบียบ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ข้อบัญญัติ องค์การการบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ เรื่อง การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ <sup>สุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๘ และฉบับเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔</sup>  ๒. เสริมสร้างการมีคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาประโยชน์ส่วนตนใน ตำแหน่งหน้าที่อันมิชอบด้วยกฎหมาย โดย การอบรมโดยบายของผู้บริหาร การเผยแพร่ กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต รวมถึง การกำหนดมาตรการขึ้นมาควบคุม ได้แก่

							<p>๒.๑ มาตรการจัดการเรื่องรองเรียนการทุจริต</p> <p>๒.๒ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๒.๓ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจซึ่งเป็นมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันป้องปราบ การทุจริต เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร</p>
๓.การจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลครึ่มหาโพธิ	๓.๑.เนื่องจากระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างค่อนข้างมาก และมีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอด อาจเกิดช่องทางที่ก่อให้เกิดการทุจริต เช่นมีการให้หรือรับสินบน เพื่อจะได้เข้าเป็นคู่สัญญาในการจัดซื้อจัดจ้าง ๓.๒ ไม่มีเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยตรง	-ทำให้เด็กในสถานศึกษามิได้รับอาหารกลางวันตามที่ควรจะได้รับ -ทำให้องค์กรขาดความไว้วางใจจากประชาชน และถูกเพ่งเลึงจากหน่วยตรวจสอบ -อาจเกิดการทุจริตจากการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรู้ด้านพัสดุโดยตรง	๓	๓	๙	ปานกลาง	<p>๑.ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมีชอบด้วยกฎหมายโดยการมอบนโยบายของผู้บริหาร การเผยแพร่กิจกรรม ด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกสุจริต รวมถึงการกำหนดมาตรการขึ้นมาควบคุม ได้แก่</p> <p>๒.๑.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</p>

- |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>๒.๒.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียได้เข้ามามีส่วนร่วม</li> <li>๒.๓.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>๒.๔.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</li> <li>๒.๕.มาตรการป้องกันการรับสินบนรวมทั้งมีนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>๒.๖.มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</li> <li>๒.๗.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจชี้เป็นมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกัน บังปราม การทุจริต มิให้เกิดความเสียหายต่องค์กร</li> <li>๓.ดำเนินการเบิกกรอบรับโอนย้ายเจ้าหน้าที่ด้านพัสดุเพื่อมาปฏิบัติงาน</li> </ul> |
|--|--|--|--|--|--|--|

๔. การใช้คำน้ำใจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	<p>๔.๑ เนื่องจากองค์กรบริหารส่วนตำบลศรีเมืองพอดี มีพื้นที่กว้างและประชากรมีจำนวนมากและเป็นห้องพัก ทำให้มีจำนวนขยะกับจำนวนถังขยะไม่สมดุลกัน ทำให้มีประชาชนบางส่วนนำถังที่ไม่ใช่ของ อบต. มาใส่ขยะเป็นบางครั้ง เพื่อความเรียบร้อยทางอบต. จึงต้องจัดเก็บให้ โดยไม่คิดค่าบริการจะคิดค่าบริการเฉพาะถังขยะที่เป็นของ อบต. เท่านั้น อาจเกิดการเรียกรับค่าขนและกำจัดขยะจากถังที่ไม่ใช่ของ อบต. เพราะไม่มีทะเบียนควบคุมถังขยะที่ประชาชนนำมาตั้งไว้เอง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาชนในพื้นที่อาจเข้าใจผิดถึงมาตรฐานในการให้บริการรับขยะและการกำจัดขยะและการเก็บค่าบริการ</li> <li>- เป็นการรับเงินหรือทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นก็เป็นการผิดกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ</li> <li>- ทำให้องค์กรเสียชื่อเสียงประชาชนขาดความเชื่อมั่นในหน่วยงานของรัฐ</li> </ul>	๓	๓	๙	ปานกลาง	<p>๑. ประชาสัมพันธ์การร้องเรียนร้องเรื่องการทุจริต/แจ้งเบาะแสการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ ท่องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีเมืองพอดีได้จัดทำไว้</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชาสอดส่องดูแล และกำชับต่อผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๓. สอดຄามประชาชนถึงการให้บริการต่างๆ ในการประชุมประชาคม ระดับหมู่บ้าน หรือระดับตำบล</p>
---	---	--	---	---	---	---------	---

	๔.๒ นำร่องทุกหน้าอก บริการประชาชนโดยอาจมี การเรียกค่าตอบแทนโดย เจ้าหน้าที่ หรือพนักงานใน ตำแหน่งตั้งกล่าวเพื่อตอบ แทนในการなん ามา ให้บริการ ในกรณีภัยแล้ง หรือกรณีอื่น ๆ						
๕.การออกใบอนุญาต หรือการรับรองสิทธิ์	๑.๑ ผู้มาติดต่อเป็นญาติ คนรู้ จักกับผู้ บริหาร เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรใน หน่วยงาน โดยได้รับสิทธิ พิเศษมากกว่าประชาชน ที่ไม่ได้รับ การได้รับ บริการก่อน การได้รับ อนุญาตแม้สิ่งที่มากอย่างไม่ เป็นไปตามกฎหมาย เงื่อนไข กฎ หรือระเบียบที่ กำหนดไว้ อาจมีเรื่อง การเมืองแบ่งพักแบ่งพวก ในการให้บริการหรือเรียก	-ประชาชนที่ไม่ได้เสียสิทธิ์ใน การที่จะได้รับบริการจาก หน่วยงานของรัฐโดยเท่า เทียมกัน  - อาจเป็นการเอื้อประโยชน์ ต่อกันเพื่อเป็นการตอบแทน ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบตามมา ได้	๓	๓	๙	ปานกลาง	๑.ปฏิบัติตามกฎหมายเบียบอย่างเคร่งครัดในการ ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ๒.กำหนดนโยบายในการปลูกจิตสำนึกในการ ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ๓.ประชาสัมพันธ์ของทางการร้องเรียนร้อง ทุกข์หากได้รับการปฏิบัติโดยไม่เท่าเทียมกัน หรือคิดว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการ ให้บริการ

	รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อดำเนินการหรือ conduct การดำเนินการในหน้าที่						
๖.การบริหารงานบุคคล	<p>๖.๑ ความเสี่ยงในการเรียกรับผลประโยชน์ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๖.๒ ความเสี่ยงในการเรียกรหัสพยาธิหรือประโยชน์อื่นได้เพื่อตอบแทนในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างลูกจ้างในสังกัด</p> <p>๖.๓ ความเสี่ยงในการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกเปลี่ยนกับการโอนการย้ายหรือการแต่งตั้งของพนักงานส่วนตำบล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถถูกจำกัดสิทธิ</li> <li>-เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย กฎหมาย กฎ ระเบียบ ทำให้องค์กร หรือหน่วยงานได้รับความเสียหาย ขาดความน่าเชื่อถือ</li> <li>-บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</li> </ul>	๓	๓	๙	ปานกลาง	<p>๑.ประชาสัมพันธ์ของทางการรองเรียนร้องทุกข์หากได้รับการปฏิบัติโดยไม่เท่าเทียมกัน หรือคิดว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการให้บริการ</p> <p>๒.มาตรการป้องกันการรับสินบนรวมทั้งมีนโยบายไม่รับของขวัญของกำลัง รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓.ผู้บังคับบัญชาสอดส่องดูแล และกำชับต่อผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๔.เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิชอบด้วยกฎหมายโดยการมอบนโยบายของผู้บริหาร การเผยแพร่กิจกรรม ด้านการเสริมสร้างคุณธรรม</p>

จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกรักษาดูแล รวมถึง  
การกำหนดมาตรการขั้นมาควบคุม ได้แก่  
๔.๑.มาตรการเผยแพร่องค์ความรู้ต่อสาธารณะ  
๔.๒.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียได้เข้ามามี  
ส่วนรวม  
๔.๓.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส  
๔.๔.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการ  
ทุจริต  
๔.๕.มาตรการป้องกันการรับสินบนรวมทั้งมี  
นโยบายไม่รับของขวัญของกำลัง รวมทั้ง  
ผลประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่  
๔.๖.มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง  
ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม  
๔.๗.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจซึ่ง  
เป็นมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส<sup>๔</sup>  
และป้องกัน ป้องปราม การทุจริต มิให้เกิด<sup>๕</sup>  
ความเสียหายต่อองค์กร  
๔.๘.จัดโครงการหรือกิจกรรม ด้านการ  
บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล/ด้าน  
คุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงาน