



0406.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ที่ปจ ๗๖๓๐๑/

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ จึงขอรายงานการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	เดือน	จำนวนครั้งที่รับของขวัญ/ ของกำนัล	หมายเหตุ
๑	-หน่วยงานภาครัฐ -หน่วยงานภาคเอกชน -ประชาชน -อื่น ๆ	ตุลาคม ๒๕๖๕	-	
		พฤศจิกายน ๒๕๖๕	-	
		ธันวาคม ๒๕๖๕	-	
		มกราคม ๒๕๖๖	-	
		กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	-	
		มีนาคม ๒๕๖๖	-	

ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงานให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกชพร สายรัตน์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

เห็นชอบ เสนอเสนอ และเสนอแนะ ๗ ชม. ๕๔๐

(นางเทียมทอง ศรีคราม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ



(นายมานิช พูลเฉลิม)
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

ข้าพเจ้า นางสาวกชพร.....นามสกุล..... สามรัตน์.....ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักงาน
สังกัด..... สำนักงาน..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..... [Signature].....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักงาน
วันที่..... 8 / ๙ / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ..... [Signature].....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง..... (นางสาวกชพร สามรัตน์)
วันที่..... 8 / ๙ / ๒๕๖๖

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์
ประจำปีงบประมาณ..... พ.ศ. 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1.	อบต. ศรีมหาโพธิ์	25 ธกาคม 66	

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1.	อบต. ศรีมหาโพธิ์	8 มีนาคม 66	ประชุมชี้แจงเพื่อปลูก จิตสำนึกในองค์กร	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๕. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- พนักงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้บริหาร ต้องมีความซื่อสัตย์
ตลอดจนจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน การรับของขวัญ และของกินจากทุกชนิดจากการปฏิบัติ
หน้าที่ โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่นใด

ลงชื่อ.....

(นางสาวกชพร ศายรัตน์)

ผู้รายงาน



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอสรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี
ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

การมอบนโยบาย NO Gift Policy แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

นายมานิช พูลเฉลิม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ พร้อมด้วยผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ /พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ประกาศนโยบาย งดให้ งดรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “NO Gift Policy งดให้ งดรับ” ของขวัญรวมถึงประโยชน์อื่นใดในขณะก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความโปร่งใส ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ จึงประกาศถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด และเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ



งานประชาสัมพันธ์/สำนักปลัด
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๗-๒๗๙๕๒๙



วันที่ ๘ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ภาพการประชุมชี้แจงพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ / พนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ เพื่อมอบนโยบายเกี่ยวกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
ในการปฏิบัติหน้าที่ งดให้ งดรับ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด (ทั้งก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่)

