



**รายงานติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

**องค์การบริหารส่วนตำบลศรียมหาโพธิ
อำเภอศรียมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘
(ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี ได้ประกาศใช้
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบ
กับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๓ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
กฎหมายบัญญัติ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปี ๒๕๖๘ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) เพื่อให้ประชาชนทราบต่อไป รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมานะ พูลเฉลิม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) และ ข้อ ๓๐ (๕) ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๑๑
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	๑๒-๑๖
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๑๗-๔๑
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๔๒-๔๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชนในชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของบริษัทที่ผ่านมาอีกด้วย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่มติการดำเนินงาน

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่ามีผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ

จากการติดตามและประเมินผลก็จะช่วยทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาล

หรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือ ผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “การติดตาม” (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ, การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา, การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย, การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูงและก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด โดยดำเนินการให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการติดตาม ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อที่จะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุด

ในส่วนของ การ “ประเมินผล” นั้นเป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จะนำไปใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลอย่างไร นำไปสู่ผลสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบมีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓. เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๔. เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

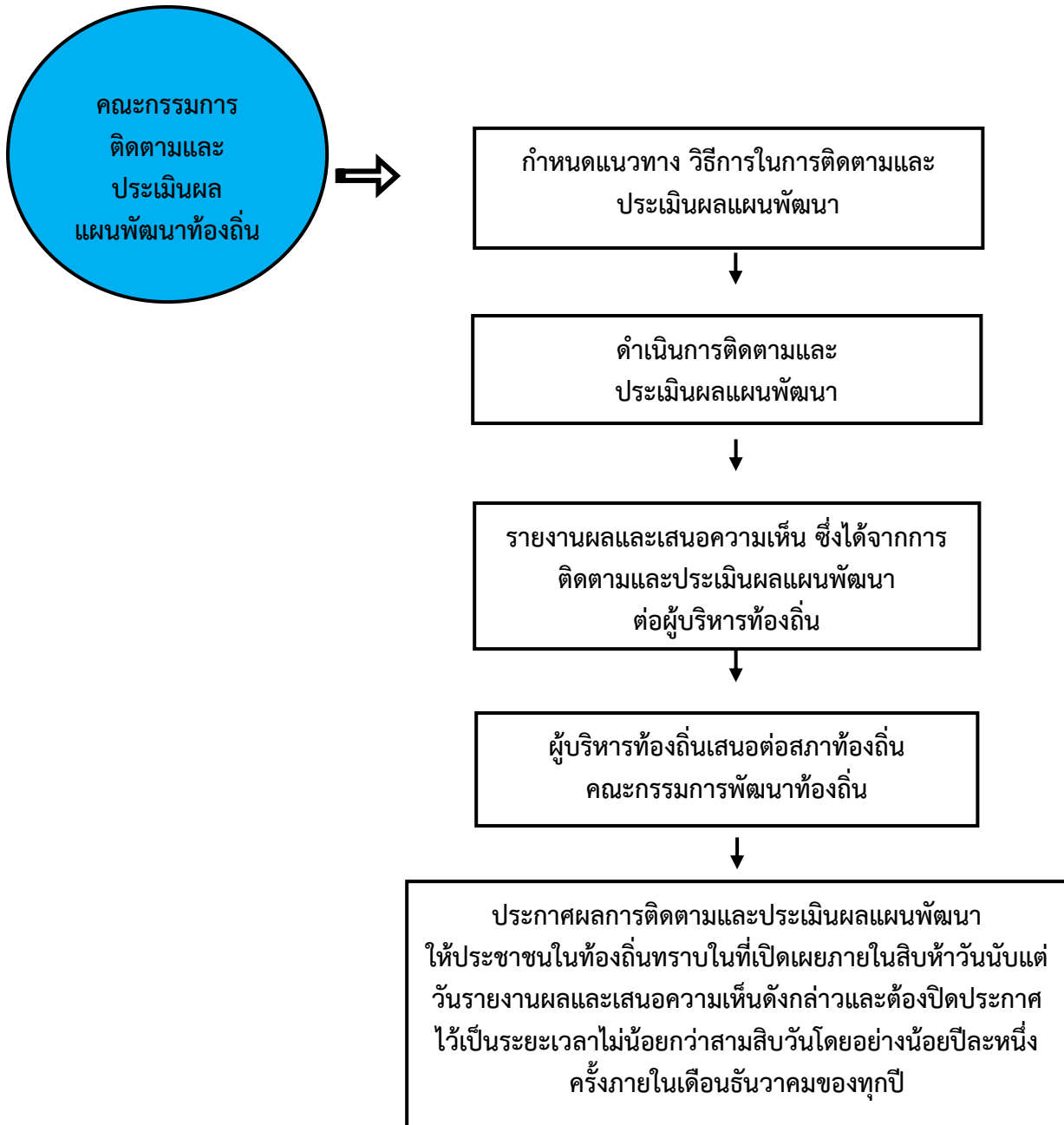
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็น

ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผล



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระบวนการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์

การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาแนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสถียร ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบต่อไป ประชาชนเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถ

แก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับหมู่บ้าน, รวมทั้งตำบลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหากที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

๖.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกคณะกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ กรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

*** (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน***

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

“(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามืองค์กระขอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล** (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) **ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย

ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) **เครื่องมือ** อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี** อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) **การออกแบบการติดตามและประเมินผล**

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและ ประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ ใช้การติดตามและประเมินผลเป็นประโยชน์ต่อการ บริหารงานได้หลายแนวทาง ดังนี้

๘.๑ จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่ากิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๘.๒ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

“ศรีมหาโพธิเมืองน่าอยู่ เขตสุขภาพศึกษา เกษตรกรรมก้าวหน้า
การกีฬาก้าวไกล ชุมชนห่างไกลยาเสพติด”

หลักธรรมาภิบาล ๑๐ ข้อ (Good Governance)

๑. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นน าของประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนโดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ชัดเจนมีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐานรวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) คือ การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์การสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะรวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

๕. หลักความโปร่งใส (Transparency) คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมาชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรีโดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

๖. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) คือ กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนคติร่วมเสนอปัญหาหรือ ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหาาร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

๗. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจทรัพยากร และภารกิจจากส่วนราชการส่วนกลางให้แก่หน่วยการปกครองอื่นๆ (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชนดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควรรวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียการปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

๘. หลักนิติธรรม (Rule of Law) คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๙. หลักความเสมอภาค (Equity) คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มี การแบ่งแยกด้าน ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติภาษา เพศ อายุ ความพิการสภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนาการศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

๑๐. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) คือ การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับ ประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ใน ประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่า เป็นความเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. เส้นทางคมนาคมที่มีมาตรฐาน
2. เส้นทางคมนาคมมีความสะดวก ปลอดภัยในการสัญจรไป - มา
3. ทุกครัวเรือนมีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง
4. หมู่บ้านมีไฟฟ้าสาธารณะส่องสว่างอย่างทั่วถึง
5. ระบบประปาหมู่บ้านมีคุณภาพสะอาดและปลอดภัย
6. แหล่งน้ำอุปโภคได้รับการปรับปรุงอย่างมีประสิทธิภาพประชาชนมีน้ำสะอาดและมีคุณภาพไว้ใช้

อุปโภคบริโภค

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สร้างชุมชนเข้มแข็งช่วยเหลือกลุ่มเด็ก สตรี

ผู้สูงอายุ

และผู้ด้อยโอกาส

แนวทางการพัฒนา

1. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและปลอดภัย
2. การปฏิบัติงานของ อปพร. ถูกต้องและรวดเร็ว
3. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการรักษาความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินและ ความมั่นคง ของประชาชน
4. ประชาชนได้รับการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ได้รับความเดือดร้อน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มาตรฐาน
2. ประชาชนมีโอกาสเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. สนับสนุนกิจกรรมทางพิธีการศาสนา
4. พัฒนาส่งเสริม สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. สนับสนุนการกีฬาและนันทนาการทำให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง
6. เด็กและเยาวชนได้ออกกำลังกายและห่างไกลยาเสพติด
7. มีสนามกีฬาและสวนนันทนาการให้ประชาชนได้ออกกำลังกายมีสุขภาพแข็งแรง

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเกษตร

แนวทางการพัฒนา

1. กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง
 2. ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ทางการเกษตร การประกอบอาชีพและขยายผลตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด**
แนวทางการพัฒนา
1. รณรงค์ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการกีฬา**
แนวทางการพัฒนา
1. สนับสนุนการกีฬาและนันทนาการให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพแข็งแรง
 2. เด็กและเยาวชนได้ออกกำลังกายห่างไกลยาเสพติด
 3. มีสนามกีฬาและสวนสาธารณะให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพแข็งแรง
- ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ**
แนวทางการพัฒนา
1. มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ
 2. ประชาชนมีส่วนร่วมเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาท้องถิ่น
 3. พัฒนาประสิทธิภาพ ชีตความสามารถของบุคลากรท้องถิ่น

๒. นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

ประกอบด้วยนโยบาย ๑๑ ด้าน ดังนี้

- ๑) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) การรักษาความมั่นคงของรัฐบาลและการต่างประเทศ
- ๓) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ
- ๔) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- ๕) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- ๖) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ๗) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- ๘) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม
- ๙) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- ๑๐) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ
- ๑๑) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๓. ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง

มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์

- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางซ ตรงและทางอ้อม
- ๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่ายและขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี
- ๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
- ๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

๔. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และจัดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับ ปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเซอราตัน พัทยา จังหวัด เพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และเป็นกรอบ ในการจัดท่างบประมาณปี ๒๕๕๗ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๘ ประเด็นหลัก ๕๖ แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการ ร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชา อาเซียน ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๑ ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ โดยหลังจากการบูรณาการเป็นยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ประกอบด้วย ๔

ยุทธศาสตร์ ๓๐ ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมี รายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์ : “ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

หลักการของยุทธศาสตร์ : “ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

- วัตถุประสงค์ :**
๑. รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
 ๒. เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
 ๓. ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

- เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ :**
๑. การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
 ๒. การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่
 ๓. การลดรายจ่าย
 ๔. การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ : ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๐ ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal Process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมเมืองพิจารณาวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่น มาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น ที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๐	๐	๒,๔๙๖,๒๐๐	๒,๔๘๐,๑๐๐	๑๖,๑๐๐	
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๒	๐	๐	๕,๐๓๓,๘๘๒	๔,๘๖๐,๔๘๒	๑๗๓,๔๐๐	
รวม ๒๓ โครงการ	๒๓	๐	๐	๗,๕๓๐,๐๘๒	๗,๓๔๐,๕๘๒	๑๘๙,๕๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สร้างชุมชนเข้มแข็งช่วยเหลือกลุ่มเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส							
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๐	๐	๔๐๐,๐๐๐	๓๔๘,๙๘๐	๕๑,๐๒๐	
แผนงานสาธารณสุข	๕	๐	๒	๙๔๐,๐๐๐	๓๒๒,๐๓๑	๖๑๗,๙๖๙	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๐	๒	๘๘๐,๐๐๐	๒๓๔,๐๔๑	๖๔๕,๙๕๙	
รวม ๑๖ โครงการ	๑๓	๐	๔	๒,๒๒๐,๐๐๐	๙๐๕,๐๕๒	๑,๓๑๔,๙๔๘	
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม							
แผนงานการศึกษา	๔	๐	๑	๗๗๐,๔๖๒	๕๐๐,๘๒๙	๒๖๙,๖๓๓	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕	๐	๐	๒๘๕,๐๐๐	๒๑๔,๐๒๙	๗๐,๙๗๑	
รวม ๑๐ โครงการ	๙	๐	๑	๑,๐๕๕,๔๖๒	๗๑๔,๘๕๘	๓๔๐,๖๐๔	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเกษตร							
แผนงานการเกษตร	๐	๐	๓	๕๒๐,๐๐๐	๐	๕๒๐,๐๐๐	
รวม ๓ โครงการ	๐	๐	๓	๕๒๐,๐๐๐	๐	๕๒๐,๐๐๐	
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด							
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐	๐	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐	๙๔,๐๐๑	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๔๔,๕๖๙	๔๔๔,๕๖๙	
รวม ๒ โครงการ	๒	๐	๐	๒๔๗,๐๐๐	๒๙๑,๕๖๙	๕๓๘,๕๗๐	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ							
แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๐	๒	๕๓๐,๐๐๐	๔๓,๗๕๐	๕๗๓,๗๕๐	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐	๐	๖๐๐,๐๐๐	๔๔๕,๖๐๐	๑,๐๔๕,๖๐๐	
รวม ๒ โครงการ	๔	๐	๒	๑,๑๓๐,๐๐๐	๔๘๙,๓๕๐	๑,๖๑๙,๓๕๐	
รวมโครงการทั้งหมด	๕๑	๐	๑๐	๑๒,๗๐๒,๕๔๔.๐๐	๙,๗๔๑,๔๑๑.๐๐	๔,๕๒๒,๙๗๒.๐๐	

โครงการพัฒนาในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านครูเอื้อ ถึงบ้านนางจันทร์ หมู่ที่ ๒ ตำบลศรีมหาโพธิ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีลูกรัง ๑ ชั้น หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔๐.๕๐ ตารางเมตร ไหล่ดินลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร	๘๓,๘๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๘๐,๙๐๐	กองช่าง	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้าน นายอเนก ถึงบ้านสารวัตรประเสริฐ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลศรีมหาโพธิ	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางดินลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๓๐ เมตร	๒๓๘,๖๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒๓๗,๓๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอบบ้านนายประจวบ ถึงบ้านนางวิไลวรรณ รุ่งขึ้น หมู่ที่ ๑๑ ตำบลศรีมหาโพธิ	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๔.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางดินลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๑๐ เมตร	๒๐๔,๓๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒๐๓,๕๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง จากบ้านนายจวน เปลื้อง ทุกข์ ถึงบ้านนางอนงค์ สำเร็จกิจ หมู่ที่ ๙ ตำบลศรีมหาโพธิ	ถนนดินลูกรัง ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๕๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หรือมีปริมาณงานไม่น้อยกว่า ๗๗๙.๖๓ ลูกบาศก์เมตร	๑๘๘,๙๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๘๘,๙๐๐	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายคลองยายแก่ หมู่ที่ ๑ ตำบลศรีมหาโพธิ	ผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร หรือมีปริมาณงานไม่น้อยกว่า ๑๕๑.๒๐ ลูกบาศก์เมตร	๓๖,๖๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๖,๐๐๐	กองช่าง	
๖	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติก ทางเข้าบ้านวังชัน และภายในหมู่บ้านวังชัน หมู่ที่ ๔ ตำบลบางกุ้ง	ถนนถนนแอสฟัลท์ติก ผิวจราจร Asphaltic Concrete หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมผิวจราจร Asphaltic Concrete หนา ๐.๐๕ เมตร	๓๓๐,๕๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๓๐,๐๐๐	กองช่าง	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๗	โครงการก่อสร้างสนามกีฬาหมู่บ้าน (ถมดินคลองควาย) หมู่ ๓ ตำบลสัมพันธ์	ถมดินเพิ่มเติมปริมาณงานไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ลบ.ม.	๓๙๒,๗๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๙๒,๐๐๐	กองช่าง	
๘	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลติก สายเลียบบคลองอินทนิล หมู่ที่ ๗ ตำบลสัมพันธ์	ปรับปรุงถนนแอสฟัลติก ผิวจราจร Asphaltic Concrete หนา ๐.๐๕ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมปูผิวจราจร Asphaltic Concrete หนา ๐.๐๕ เมตร	๓๖๗,๒๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๖๖,๗๐๐	กองช่าง	
๙	โครงการวางท่อระบายน้ำ ขอยสมานจิตร หมู่ที่ ๗ ตำบลศรีมหาโพธิ	วางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐X๑.๐๐ เมตร จำนวน ๗๐ ท่อน บ่อพัก คสล.๙๖ บ่อระหว่างบ่อพักใส่ท่อ ๘ ท่อน	๒๓๐,๙๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒๒๒,๑๐๐	กองช่าง	
๑๐	โครงการเสริมถนนลูกรัง จากคลองไผ่ขวาง ถึงแยกคลองลาดตาปิ่น หมู่ที่ ๖ ตำบลสัมพันธ์	เสริมถนนลูกรัง ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาณงานไม่น้อยกว่า ๑,๒๙๖.๐๐ ลูกบาศก์เมตร	๓๑๔,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๑๔,๐๐๐	กองช่าง	
๑๑	โครงการเสริมถนนลูกรังไหล่ทาง หมู่ที่ ๑ ตำบลศรีมหาโพธิ	เสริมลูกรังไหล่ทาง ๒ ข้าง กว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือปริมาณงานไม่น้อยกว่า ๔๓๒ ลูกบาศก์เมตร	๑๐๘,๗๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๐๘,๗๐๐	กองช่าง	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๕ ตำบลบางกุ้ง	ติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ที่ ๕ ตำบลบางกุ้ง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๗๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๗๗,๒๕๐	กองช่าง	
๒	โครงการปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด หมู่ที่ ๔ ตำบลศรีมหาโพธิ	ปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด หมู่ที่ ๔ ตำบลศรีมหาโพธิ เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ	๗๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๔๕,๐๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมพันธ์	ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๓๙๔,๖๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๙๔,๐๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างประปาบาดาล(ถังแชมเปญ)หมู่บ้านแสนรัก พร้อมขยายเขตประปา หมู่ที่ ๑๒ ตำบลศรีมหาโพธิ	ก่อสร้างประปาบาดาล (ถังแชมเปญ) หมู่บ้านแสนรักพร้อมขยายเขตประปา หมู่ที่ ๑๒ ตำบลศรีมหาโพธิ ติดตั้งถังแชมเปญขนาด ๑๕ ลูกบาศก์เมตร สูง ๑๕ เมตร และถังกรองขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘ นิ้ว พร้อมอุปกรณ์	๓๗๒,๕๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๕๖๗,๙๐๐	กองช่าง	
๕	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง(โซล่าเซลล์) หมู่ที่ ๕ ตำบลสัมพันธ์	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรายทาง (โซล่าเซลล์) จากบ้านนายเอนก ไหมทอง ถึงเขตติดต่อ หมู่ที่ ๔ ตำบลสัมพันธ์ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๘๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๑๖,๓๐๐	กองช่าง	
๖	โครงการวางท่อประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ และ ๓ ตำบลบางกุ้ง	ติดตั้งท่อ PVCขนาด ๔ นิ้ว ยาว ๔ เมตร ชั้น ๘.๕ จำนวน ๙๒๐ ท่อน หรือปริมาณงานไม่น้อยกว่า ๓,๖๘๐.๐๐ เมตร (ตามแบบรูปและรายการ พร้อมป้ายโครงการ)	๒,๑๕๖,๑๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒,๑๕๖,๑๐๐	กองช่าง	
๗	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ ตำบลสัมพันธ์	ติดตั้งท่อ PVC ขนาด ๔ นิ้ว ยาว ๔ เมตร ชั้น ๘.๕ จำนวน ๕๐ ท่อน -ติดตั้งท่อ PVC ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๖๘๓ ท่อน หรือปริมาณงานไม่น้อยกว่า ๒,๙๓๒.๐๐ เมตร	๓๔๕,๒๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๑๕,๙๐๐	กองช่าง	
๘	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลศรีมหาโพธิ	ขุดเจาะบ่อบาลขนาดความลึกไม่น้อยกว่า ๖๐ เมตร	๑๕๗,๘๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๕๗,๘๐๐	กองช่าง	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๙	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน (ปั้มน้ำ,ระบบไฟ) หมู่ที่ ๑ ตำบลสัมพันธ์	เปลี่ยนปั้มคลอรีน ตู้คอนโทรล แบบ star-Dailta ปั้มน้ำ ขนาด ๒ แรง ๒๒๐ V ฯลฯ	๔๒,๕๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๔๒,๕๐๐	กองช่าง	
๑๐	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค หมู่ที่ ๖ ตำบลศรี มหาโพธิ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาปราจีนบุรี งานขยายวางท่อประปา	๓๐๙,๙๑๓	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๐๙,๙๑๓	กองช่าง	
๑๑	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคจากบ้านผู้ใหญ่ ชวนพิศ ถึงบ้านนายสุชาติ บุตรคล้อ และสายจากศาลา ประชาคม หมู่ที่ ๕ ถึงบ้านนายชาญ ปักซี่ หมู่ที่ ๕ ตำบล ศรีมหาโพธิ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาปราจีนบุรี งานขยายวางท่อประปา	๓๑๘,๘๖๙	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๑๘,๘๖๙	กองช่าง	
๑๒	โครงการอุดหนุนงบประมาณเพื่อช่วยเหลือระบบประปา หมู่บ้าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนช่วยเหลือระบบประปาหมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๐๒,๔๐๐	กองช่าง	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สร้างชุมชนเข้มแข็ง

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๘,๔๐๐	สำนักปลัด	
๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันภัยจากช้างป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๔๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด	
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพ อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม คำวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๗๒,๙๒๐	สำนักปลัด	
๔	โครงการณรงค์สวมหมวกนิรภัยและสร้างจิตสำนึกป้องกันภัยทางถนนแก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม คำวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒๒,๒๐๐	สำนักปลัด	
๕	โครงการเสริมสร้างการรับรู้เยาวชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม คำวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ คำสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๙๙,๔๖๐	สำนักปลัด	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สร้างชุมชนเข้มแข็ง

๒.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการคัดแยกขยะมูลฝอยจากต้นทางตามหลัก ๓ Rs(Reduce,Reuse,Recycle)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม คัดแยกขยะมูลฝอยตามหลัก ๓ Rs(Reduce,Reuse,Recycle) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๕,๗๐๘	กองสาธารณสุข	
๒	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ จำนวน ๒๓ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘				✓	-	กองสาธารณสุข	
๓	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับกาป้องกันโรคเอดส์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๑,๕๐๐	กองสาธารณสุข	
๔	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นการดำเนินงานโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อทรายอะเบท ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน น้ำมันเชื้อเพลิง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๙๕,๗๐๐	กองสาธารณสุข	
๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมหลวงศรีรัตนโกสินทรศก	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฯ เช่น การอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ การจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การจัดซื้อยาคุมกำเนิดสำหรับสุนัขและแมว ค่าสำรวจจำนวนประชากรสุนัขและแมว ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๖๖,๗๑๓	กองสาธารณสุข	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างชุมชนเข้มแข็ง
๒.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๖	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๒,๕๑๐	กองสาธารณสุข	
๗	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๔๖๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	กองสาธารณสุข	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สร้างชุมชนเข้มแข็ง

๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม อาหาร วัสดุ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๐๒,๙๐๐	สำนักปลัด	
๒	โครงการฝึกอบรมให้กับกลุ่มอาชีพในเขต อบต.ศรีมหาโพธิ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมให้กับกลุ่มอาชีพในเขต อบต.ศรีมหาโพธิ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม อาหาร วัสดุ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๔,๖๙๒	สำนักปลัด	
๓	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๑๖,๔๔๙	สำนักปลัด	
๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างโอกาสให้กับคนพิการผู้ด้อยโอกาส และคนไร้ที่พึ่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างโอกาสให้กับคนพิการผู้ด้อยโอกาส และคนไร้ที่พึ่ง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	สำนักปลัด	
๕	โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารผู้สูงอายุ อบต.ศรีมหาโพธิ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารผู้สูงอายุ อบต.ศรีมหาโพธิ	๓๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	สำนักปลัด	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา

๓.๑.๑ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหอยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	๔๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	กองการศึกษา	
๒	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหอยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	๓,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๖๐๐	กองการศึกษา	
๓	โครงการส่งเสริมการจัดทำเศรษฐกิจพอเพียงในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดทำเศรษฐกิจพอเพียงในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหอยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ เช่น ค่าจัดหาพันธุ์พืชผัก ค่าปุ๋ย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๕,๐๗๖	กองการศึกษา	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหอยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสัมพันธ์ ๒.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหอยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสัมพันธ์ ๓.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหอยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสัมพันธ์ (๓-๕ ปี)	๖๙๗,๔๖๒	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๔๘๖,๗๕๐	กองการศึกษา	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา

๓.๑.๑ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๕	โครงการสายใยรักครอบครัวอบอุ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสายใยรักครอบครัว อบอุ่น เช่นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่า วัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๘,๔๐๓	กองการศึกษา	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆเช่น วันสงกรานต์ วันเฉลิมพระชนมพรรษาลายพระหัตถ์ ฯลฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่างๆ เช่น วันสงกรานต์ วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานพระหัตถ์ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๓,๐๒๐	กองการศึกษา	
๒	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุขเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุขเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๖,๐๐๙	กองการศึกษา	
๓	โครงการจัดงานเทศกาลมาฆปุรณิการี่ปราจีน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานเทศกาลมาฆปุรณิการี่ปราจีน ให้แก่อำเภอศรีมหาโพธิ์	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	
๔	โครงการจัดงานประเพณีงานเฉลิมฉลองลายพระหัตถ์เนื่องในวันคล้ายวันพุทธเจ้าหลวง เสด็จประพาสตงศรีมหาโพธิ์ ราชการที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีงานเฉลิมฉลองลายพระหัตถ์เนื่องในวันคล้ายวันพระพุทธเจ้าหลวง เสด็จประพาสตงศรีมหาโพธิ์ รัชกาลที่ ๕ ให้แก่อำเภอศรีมหาโพธิ์	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	
๕	โครงการงานรัฐพิธี และงานพิธีของสถาบันหลักสำคัญของชาติ อำเภศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีของสถาบันหลักสำคัญของชาติ ให้แก่อำเภอศรีมหาโพธิ์	๔๕,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๔๕,๐๐๐	กองการศึกษา	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการเกษตร

๔.๑ แผนการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ -	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชบริเวณลำคลองสาธารณะในเขตพื้นที่ของ อบต.ศรีมหาโพธิ์	๕๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	สำนักปลัด	
๒	โครงการจิตอาสา สร้างป่า รักษ์น้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการจิตอาสา สร้างป่า รักษ์น้ำ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าน้ำแข็ง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	สำนักปลัด	
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานจัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	สำนักปลัด	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอศรีมหาโพธิ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอศรีมหาโพธิ	๔๗,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๔๗,๐๐๐	สำนักปลัด	

๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งและใช้สถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๒๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒๔๔,๕๖๙	กองการศึกษา	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการ

๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบๆอาคารสำนักงาน อบต.ศรีมหาโพธิ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบ ๆ อาคารสำนักงาน อบต.ศรีมหาโพธิ เช่น ค่าถมดิน ค่าจัดซื้อไม้ดอกไม้ประดับ ไม้ผล ค่าพืชผักสวนครัว ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	สำนักปลัด	
๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล เช่น ค่าอาหารอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๕,๗๐๐	สำนักปลัด	
๓	โครงการอบรมความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นผู้บริหาร สมาชิกท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมความรู้ด้านกฎหมายท้องถิ่นให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและประชาชน เช่น ค่าอาหารอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๕,๑๕๐	สำนักปลัด	
๔	โครงการฝึกอบรมและการจัดทำประชาคมท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมและประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชนในการนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๒,๙๐๐	สำนักปลัด	
๕	โครงการจัดทำ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	กองคลัง	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ
๗.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการศึกษาดูงานและฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการศึกษาดูงานและฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะและขนส่ง ค่าป้ายโครงการฯ	๖๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๔๔๕,๖๐๐	สำนักปลัด	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ประเภทครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	จัดซื้อชุดรับแขก	เพื่อจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด เพื่อรองรับผู้มาติดต่อราชการ	๑๗,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๕,๙๐๐	สำนักปลัด	
๒	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานกระຈก	เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารแบบบานเลื่อนกระຈก จำนวน ๒ ตู้	๑๒,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๒,๐๐๐	สำนักปลัด	
๓	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ดังนี้ จัดซื้อโต๊ะ จำนวน ๒๒ ตัว จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๔๐ ตัว	๒๖๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒๒๗,๐๐๐	สำนักปลัด	
๔	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๔,๐๐๐	สำนักปลัด	
๕	จัดซื้อพัดลมตั้งโต๊ะ	เพื่อจัดซื้อพัดลมตั้งโต๊ะ ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว จำนวน ๒ ตัวๆละ ๑,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑,๘๖๐	สำนักปลัด	
๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	๔๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๔๗,๘๐๐	สำนักปลัด	
๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๗,๙๐๐	สำนักปลัด	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

ประเภทครุภัณฑ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการ

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑.๒ งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก(สำหรับงานสำนักงาน) จำนวน ๑ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖	๒๔,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒๓,๙๐๐	สำนักปลัด	
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖	๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๗,๙๐๐	สำนักปลัด	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ประเภทครุภัณฑ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการ

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.๑.๓ งานบริหารงานคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนักบริหารงานคลัง รายละเอียดและคุณลักษณะเป็นไปตามที่ ๑๒.๑.๑.๓ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๗ ซม. ยาว ๗๐ ซม. สูง ๑๑๗ ซม.	๖,๕๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๙,๐๐๐	กองคลัง	
๒	จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)	เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบะบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ล	๘๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๙๓๒,๐๐๐	กองคลัง	
๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๓๒,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๓๑,๙๐๐	กองคลัง	
๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๗,๙๐๐	กองคลัง	
๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง	มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๑๕,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๑๔,๔๐๐	กองคลัง	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

ประเภทครุภัณฑ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๑.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑.๒.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตัว เป็นตู้เหล็กพ่นอบสี ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ ฟุต (กว้างxลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า ๑๔๘x๔๐x๘๗ เซนติเมตร มีบานประตูปิด-เปิด เป็นบานกระจกแบบเลื่อน จำนวน ๒ บาน พร้อมมือจับขัดผึ้ง มีกุญแจล็อกชนิดผึ้งยึดติดกับบานประตู	๖,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๕,๕๐๐	สำนักปลัด	

๑.๓ แผนงานการศึกษา

๑.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	จัดซื้อตู้เอกสาร	เพื่อจัดซื้อตู้เอกสาร ๑๐ ล็อก จำนวน ๑ ตู้ ตั้งไว้ ๕,๗๐๐ บาท	๕,๗๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๕,๕๐๐	กองการศึกษา	
๒	จัดซื้อตู้ลำโพงขยายเสียงแบบมีล้อลาก พร้อมไมโครโฟน ไร้สาย	เพื่อจัดซื้อตู้ลำโพงขยายเสียงแบบมีล้อลาก พร้อม ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๘๐๐ บาท	๔,๘๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๔,๖๘๘	กองการศึกษา	

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

ประเภทครุภัณฑ์

๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	จัดซื้อชั้นเก็บพัสดุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อชั้นเก็บพัสดุภัณฑ์ จำนวน ๒๐ หลังๆละ ๕,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘			✓		-	กองช่าง	
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๗,๙๙๐	กองช่าง	

๑.๕ แผนงานสาธารณสุข

๑.๕.๑ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้(บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการจัดซื้อรถขยะมูลฝอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะมูลฝอย จำนวน ๑ คัน ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	✓				๒,๒๖๙,๐๐๐	กองสาธารณสุข	

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ
๒. รายงานผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๐	๐	๒,๔๙๖,๒๐๐	๒,๔๘๐,๑๐๐	๑๖,๑๐๐	
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๒	๐	๐	๕,๐๓๓,๘๘๒	๔,๘๖๐,๔๘๒	๑๗๓,๔๐๐	
รวม ๒๓ โครงการ	๒๓	๐	๐	๗,๕๓๐,๐๘๒	๗,๓๔๐,๕๘๒	๑๘๙,๕๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างชุมชนเข้มแข็งช่วยเหลือกลุ่มเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส							
แผนงานการรักษาความสง่างาม	๕	๐	๐	๔๐๐,๐๐๐	๓๔๘,๙๘๐	๕๑,๐๒๐	
แผนงานสาธารณสุข	๕	๐	๒	๙๔๐,๐๐๐	๓๒๒,๐๓๑	๖๑๗,๙๖๙	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๐	๒	๘๘๐,๐๐๐	๒๓๔,๐๔๑	๖๔๕,๙๕๙	
รวม ๑๖ โครงการ	๑๓	๐	๔	๒,๒๒๐,๐๐๐	๙๐๕,๐๕๒	๑,๓๑๔,๙๔๘	
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลวัฒนธรรม							
แผนงานการศึกษา	๔	๐	๑	๗๗๐,๔๖๒	๕๐๐,๘๒๙	๒๖๙,๖๓๓	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๐	๐	๒๘๕,๐๐๐	๒๑๔,๐๒๙	๗๐,๙๗๑	
รวม ๑๐ โครงการ	๙	๐	๑	๑,๐๕๕,๔๖๒	๗๑๔,๘๕๘	๓๔๐,๖๐๔	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเกษตร							
แผนงานการเกษตร	๐	๐	๓	๕๒๐,๐๐๐	๐	๕๒๐,๐๐๐	
รวม ๓ โครงการ	๐	๐	๓	๕๒๐,๐๐๐	๐	๕๒๐,๐๐๐	
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด							
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐	๐	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐	๐,๐๐๐	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๔๔,๕๖๙	๔๔,๕๖๙	
รวม ๒ โครงการ	๒	๐	๐	๒๔๗,๐๐๐	๒๙๑,๕๖๙	๕๓๘,๕๖๙	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ							
แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๐	๒	๕๓๐,๐๐๐	๔๓,๗๕๐	๔๘๖,๒๕๐	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐	๐	๖๐๐,๐๐๐	๔๔๕,๖๐๐	๑,๐๕๔,๖๐๐	
รวม ๒ โครงการ	๔	๐	๒	๑,๑๓๐,๐๐๐	๘๘๙,๓๕๐	๑,๖๑๐,๘๕๐	
รวมโครงการทั้งหมด	๕๑	๐	๑๐	๑๒,๗๐๕,๕๔๔.๐๐	๙,๗๔๑,๔๑๑.๐๐	๓,๙๖๔,๑๓๓.๐๐	

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินการ

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม (โดยสุ่มสำรวจ ๒๔๐ ชุด)

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

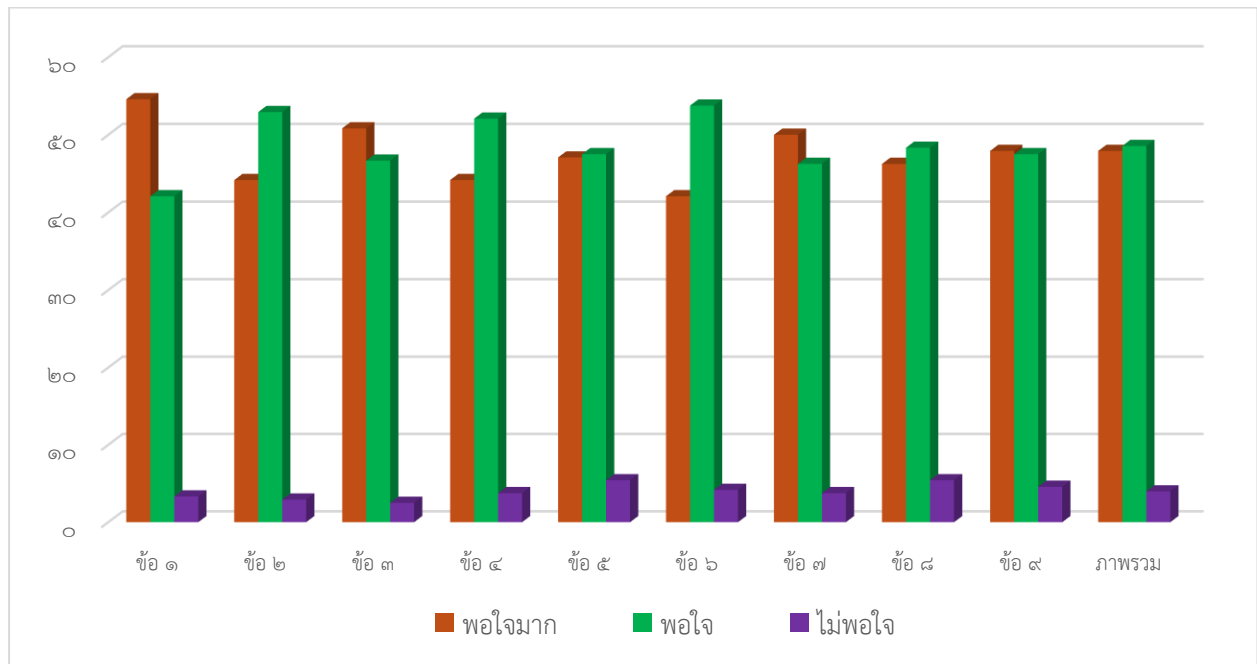
ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๑๓๒	๕๕.๐๐
๑.๒ หญิง	๑๐๘	๔๕.๐๐
๒. อายุ		
๒.๑ อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑๒	๕.๐๐
๒.๒ อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี	๓๖	๑๕.๐๐
๒.๓ อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี	๔๙	๒๐.๔๒
๒.๔ อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี	๔๘	๒๐.๐๐
๒.๕ อายุ ๕๑ - ๖๐ ปี	๖๕	๒๗.๐๘
๒.๖ อายุมากกว่า ๖๐ ปี	๓๐	๑๒.๕๐
๓. การศึกษา		
๓.๑ ประถมศึกษา	๑๐๙	๔๕.๔๒
๓.๒ มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๖๙	๒๘.๗๕
๓.๓ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑๕	๖.๒๕
๓.๔ ปริญญาตรี	๔๒	๑๗.๕๐
๓.๕ สูงกว่าปริญญาตรี	๑	๐.๔๒
๓.๖ อื่นๆ (ระบุ).....	๔	๑.๖๗
๔. อาชีพหลัก		
๔.๑ รับราชการ	๗	๒.๙๒
๔.๒ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๒๐	๘.๓๓
๔.๓ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	๔๗	๑๙.๕๘
๔.๔ รับจ้าง	๕๓	๒๒.๐๘
๔.๕ นักเรียน/นักศึกษา	๑๕	๖.๒๕
๔.๖ เกษตรกร	๙๕	๓๙.๕๘
๔.๗ อื่นๆ (ระบุ).....	๓	๑.๒๕

ข้อมูลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์โดยภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
(๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๕๔.๕๘	๔๒.๐๘	๓.๓๓
(๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔๔.๑๗	๕๒.๙๒	๒.๙๒
(๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นโครงการ/กิจกรรม	๕๐.๘๓	๔๖.๖๗	๒.๕๐
(๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๔๔.๑๗	๕๒.๐๘	๓.๗๕
(๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๗.๐๘	๔๗.๕๐	๕.๔๒
(๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๒.๐๘	๕๓.๗๕	๔.๑๗
(๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๕๐.๐๐	๔๖.๒๕	๓.๗๕
(๘) การแก้ปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๔๖.๒๕	๔๘.๓๓	๕.๔๒
(๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๗.๙๒	๔๗.๕๐	๔.๕๘
ภาพรวม	๔๗.๙๒	๔๘.๕๖	๓.๙๘

แผนภูมิ

แสดงผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ในภาพรวม ประจำปี ๒๕๖๘



ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิได้กำหนดเครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้นซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานแบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘) การติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการดังนี้

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสมเพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาดังกล่าว โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผลการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๓
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๓
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๕)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
รวม	๑๐๐	๙๖

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป ของ อปท.	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลการปกครอง ประชากร ทรัพยากร โครงสร้างพื้นฐาน สถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น และข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญ - การประชุมประชาคมหรือการประชุมอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน - การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือการใช้ข้อมูล จปฐ. - มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เพื่อดูการดำเนินงานในแต่ละปีที่ผ่านมาว่ามีการดำเนินการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนามากน้อยเพียงใด) 	<p>๑๐</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p>	<p>๑๐</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p>
๒. การวิเคราะห์ สภาวะการณ์และศักยภาพ	<p>ครอบคลุมการวิเคราะห์ ข้อมูลที่สำคัญ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบ ข้อมูลที่สำคัญ เพื่อชี้ให้เห็นศักยภาพปัญหาและความต้องการ</p> <ul style="list-style-type: none"> • การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ จปฐ. <ul style="list-style-type: none"> - ภาพรวมรายได้ครัวเรือน การสร้างอาชีพ - มีการวิเคราะห์ หรือเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของจังหวัด และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา • การวิเคราะห์ข้อมูลสังคม <ul style="list-style-type: none"> - ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญด้านสังคม เช่น กำลังแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เป็นต้น - มีการวิเคราะห์ หรือเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของ อปท.และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา • การวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรฯ และสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> - ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - มีการนำเสนอให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของ อปท. • SWOT ต้องสอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพของ อปท. <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน - มีการจำแนกผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอกอย่างถูกต้อง • สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ <ul style="list-style-type: none"> - มีการประมวลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่โดยชี้ให้เห็นขนาดและความรุนแรงของปัญหาและความต้องการ - มีการระบุปัญหาหรือความต้องการในเชิงพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน - การใช้แผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา 	<p>๒๕</p> <p>๔</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p> <p>๕</p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>๕</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๕)</p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>๖</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p>	<p>๒๓</p> <p>๓</p> <p>(๑)</p> <p>(๒)</p> <p>๕</p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>๕</p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๕)</p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>๕</p> <p>(๒)</p> <p>(๑)</p> <p>(๒)</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ วิสัยทัศน์	<ul style="list-style-type: none"> มีลักษณะแสดงสถานภาพที่ อปท. ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะของ อปท. <ul style="list-style-type: none"> จุดเน้นและสิ่งที่ต้องการจะเป็น สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูล มีความเป็นไปได้ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่ 	๖๕ ๕ (๓) (๒)	๖๓ ๕ (๒) (๒)
๓.๒ พันธกิจ	<ul style="list-style-type: none"> แสดงถึงภารกิจที่ควรจะเป็น เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ มีความเป็นไปได้ในเชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ 	๕ (๓) (๒)	๕ (๓) (๒)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> มีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเงื่อนไขเฉพาะของพื้นที่ <ul style="list-style-type: none"> ยุทธศาสตร์แสดงถึงทิศทางการพัฒนา ยุทธศาสตร์เชื่อมโยงสอดคล้องกันและตอบสนองปัญหา ศักยภาพของ อปท. มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนารวมของ อปท. 	๑๐ (๔) (๔) (๒)	๙ (๔) (๓) (๒)
๓.๔ เป้าประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> มีความสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ มีความชัดเจนเป็นรูปธรรมแสดงให้เห็นว่ามีความต้องการที่จะบรรลุอะไรในช่วง ๔ ปี 	๕ (๓) (๒)	๔ (๒) (๒)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย <ul style="list-style-type: none"> ตัวชี้วัด <ul style="list-style-type: none"> มีความชัดเจนสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และสะท้อนผลลัพธ์ตามเป้าประสงค์ สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพ ค่าเป้าหมาย <ul style="list-style-type: none"> แสดงถึงความก้าวหน้าในแต่ละปี มีความเป็นไปได้อยู่ในขีดความสามารถที่ทำได้ทั้งด้านปริมาณงานงบประมาณ เทคนิค 	๑๕ ๙ (๕) (๔) ๖ (๓) (๓)	๑๕ ๙ (๕) (๔) ๖ (๓) (๓)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
-------------------	---------------------	---------------	-----------------

<p>๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> • มีการกำหนดกลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและสนับสนุนการบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของพื้นที่ <ul style="list-style-type: none"> - กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาเชื่อมโยงสอดคล้องกันและมีการบูรณาการกันในแต่ละยุทธศาสตร์และนำไปสู่การบรรลุเป้าประสงค์และยุทธศาสตร์ - มีการแสดงแนวทางการดำเนินงาน/วิธีการที่ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การกำหนดแผนงานโครงการ 	<p>๑๐</p> <p>(๕)</p> <p>(๕)</p>	<p>๙</p> <p>(๔)</p> <p>(๕)</p>
<p>๓.๗ บัญชีรายการ/ชุดโครงการพัฒนา</p>	<p>บัญชีรายการชุดโครงการ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการ/กิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ ก่อนบรรจุไว้ในแผน - ความเพียงพอและชัดเจนของโครงการฯ/กิจกรรม - การจัดลำดับของโครงการฯ/กิจกรรม • โครงการสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจน และนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์ <ul style="list-style-type: none"> - โครงการฯ มีสาระสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจนและนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์ - มีโครงการฯ ครบถ้วนทั้ง ๓ ปี (ในภาพรวมของแผน) - มีรูปแบบที่กำหนดบริเวณดำเนินการตามโครงการพัฒนา 	<p>๑๕</p> <p><u>(๘)</u></p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p><u>(๗)</u></p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p>	<p>๑๕</p> <p><u>(๘)</u></p> <p>(๒)</p> <p>(๓)</p> <p>(๓)</p> <p><u>(๗)</u></p> <p>(๓)</p> <p>(๒)</p> <p>(๒)</p>
<p>รวมคะแนนที่ได้</p>		<p>๑๐๐</p>	<p>๙๖</p>

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ อ.ศรีมหาโพธิ จ.ปราจีนบุรี

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ				
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๐	๐	๒,๔๙๖,๒๐๐	๒,๔๘๐,๑๐๐	๑๖,๑๐๐	
แผนงานทะเลและชุมชน	๑๒	๐	๐	๕,๐๓๓,๘๘๒	๕,๘๖๐,๕๘๒	๑๗๓,๔๐๐	
รวม ๒๓ โครงการ	๒๓	๐	๐	๗,๕๓๐,๐๘๒	๗,๓๔๐,๕๘๒	๑๘๙,๕๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สร้างชุมชนเข้มแข็งช่วยเหลือกลุ่มเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส							
แผนงานการรักษาความสงภายใน	๕	๐	๐	๔๐๐,๐๐๐	๓๔๘,๙๘๐	๕๑,๐๒๐	
แผนงานสาธารณสุข	๕	๐	๒	๙๔๐,๐๐๐	๓๒๒,๐๓๑	๖๑๗,๙๖๙	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๐	๒	๘๘๐,๐๐๐	๒๓๔,๐๕๑	๖๔๕,๙๔๙	
รวม ๑๖ โครงการ	๑๓	๐	๔	๒,๒๒๐,๐๐๐	๙๐๕,๐๕๒	๑,๓๑๔,๙๔๘	
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม							
แผนงานการศึกษา	๔	๐	๑	๗๗๐,๔๖๒	๕๐๐,๘๒๙	๒๖๙,๖๓๓	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๐	๐	๒๘๕,๐๐๐	๒๑๔,๐๒๙	๗๐,๙๗๑	
รวม ๑๐ โครงการ	๙	๐	๑	๑,๐๕๕,๔๖๒	๗๑๔,๘๕๘	๓๔๐,๖๐๔	
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเกษตร							
แผนงานการเกษตร	๐	๐	๓	๕๒๐,๐๐๐	๐	๕๒๐,๐๐๐	
รวม ๓ โครงการ	๐	๐	๓	๕๒๐,๐๐๐	๐	๕๒๐,๐๐๐	
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด							
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐	๐	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐	๐,๐๐๐	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๐	๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๔๔,๕๖๙	๔๔๔,๕๖๙	
รวม ๒ โครงการ	๒	๐	๐	๒๔๗,๐๐๐	๒๙๑,๕๖๙	๕๓๘,๕๖๙	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ							
แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๐	๒	๕๓๐,๐๐๐	๔๓,๗๕๐	๔๘๖,๒๕๐	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๐	๐	๖๐๐,๐๐๐	๔๔๕,๖๐๐	๑,๐๕๕,๖๐๐	
รวม ๒ โครงการ	๔	๐	๒	๑,๑๓๐,๐๐๐	๘๘๙,๓๕๐	๑,๖๔๑,๘๕๐	
รวมโครงการทั้งหมด	๕๑	๐	๑๐	๑๖,๗๐๖,๕๔๔.๐๐	๙,๗๕๑,๔๑๑.๐๐	๗,๙๕๕,๑๓๓.๐๐	

๑. ผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ สามารถสรุปได้ ดังนี้

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

การดำเนินงาน	แผนพัฒนา ท้องถิ่น ๒๕๖๘	แผนการ ดำเนินงาน ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติ ๒๕๖๔	ดำเนินการ ได้จริง	ร้อยละของ โครงการ
จำนวนโครงการ	๑๒๐	๖๑	๖๑	๕๑	๔๒.๕

๒. ขอร้องเรียนและร้องทุกข์จากประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ ไม่มีข้อร้องเรียนและความขัดแย้งกับประชาชน มีเพียงข้อร้องทุกข์ที่ต้องการให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ดำเนินการแก้ไขให้ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว ประชาชนก็เกิดความพอใจหากปัญหาที่เกิดขึ้นองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ยังไม่สามารถแก้ไขให้ได้ ประชาชนในพื้นที่ก็จะเกิดความวิตก กังวล และเกิดความไม่พอใจในที่สุด

๓. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ มีดังนี้

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายรับบางประเภท และเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาลน้อย ซึ่งไม่ได้รับตามที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทั้งหมด

๒) ปัญหาความต้องการของประชาชนมีจำนวนมากแต่งบประมาณมีน้อย ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างเพียงพอ

๓) เนื่องจากเกิดสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ทำให้โครงการ/กิจกรรม ที่มีกิจกรรมร่วมกันของคนหมู่มากไม่สามารถดำเนินการได้

หมายเหตุ ปัญหาอุปสรรคเป็นข้อจำกัดที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ ประสบปัญหามาเป็นเวลาหลายปีเช่นเดียวกับท้องถิ่นอีกหลายๆ แห่ง ซึ่งมีงบประมาณจำกัด อีกทั้งงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลน้อยลงทำให้งบประมาณที่จะนำไปพัฒนาน้อยลงไปด้วย

๓.๒ ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

๑) ประชาคมท้องถิ่นต้องการให้มีการบรรจุโครงการทั้งหมดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นทำให้มีโครงการมาก

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา

๓) องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๔.๑ การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะ การคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๓) องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๔.๒ การบริการประชาชน

๑) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วและถูกต้องในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์

๒) ควรสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์กับประชาชน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ์สามารถดำเนินการได้ จะส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดและเกิดความพึงพอใจมากยิ่งขึ้น