



ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ

ว่าด้วยการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ การขอใช้ การสั่งใช้รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ การขอใช้ การสั่งใช้รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่การให้บริการทั้งในและนอกเขตพื้นที่การให้บริการ โดยให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๗๗ (แก้ไขฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๘๖) และไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ประกอบกันได้รับความเห็นชอบจากการประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเห็นสมควรจัดทำระเบียบปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ การขอใช้ การสั่งใช้รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ว่าด้วยการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ การขอใช้ การสั่งใช้รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“การใช้” หมายความว่า การใช้รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์ ในการปฏิบัติหน้าที่ประจำของพนักงานขับรถในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค การให้ความช่วยเหลือในการดับเพลิง และการให้บริการต่าง ๆ ที่ได้รับการร้องขอจากประชาชน หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชนหรือผู้ประกอบกิจการ กิจการ รวมถึงวัด

“การขอใช้” หมายความว่า การขอใช้ การขอความอนุเคราะห์ใช้รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์จากประชาชน หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชนหรือผู้ประกอบกิจการ รวมถึงวัด

“การสั่งใช้” หมายความว่า การสั่งใช้โดยผู้มีอำนาจในการสั่งใช้รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจสั่งใช้

“ผู้มีอำนาจสั่งใช้” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ หรือผู้ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ มอบหมาย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามลำดับ

“ประชาชน” หมายความว่า ประชาชนในเขตพื้นที่การให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ทั้ง ๒๓ หมู่บ้าน รวมถึงเจ้าอาวาสวัด

“หน่วยงานราชการ” หมายความว่า หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน

“หน่วยงานเอกชน” หมายความว่า หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นมีลักษณะการประกอบกิจการและดำเนินการตามกฎหมายของหน่วยงานเอกชน

“บ้านเรือน” หมายความว่า ที่อยู่ มีเลขบ้าน มีผู้ครอบครอง สิ่งปลูกสร้างสำหรับเป็นที่อยู่อาศัย เช่น บ้านพักตากอากาศ มีบริเวณที่เรือนตั้งอยู่ เช่น เขตบ้าน หมู่บ้าน ถินที่มีมนุษย์อยู่ สร้างเป็นบ้านเป็นเมือง

“หอพัก” หมายความว่า เป็นสถานที่ ที่จัดขึ้นเพื่อรับผู้พัก โดยจะต้องมีลักษณะสำคัญ สองประการ คือ

๑. มีการจัดสถานที่ขึ้นเพื่อรับผู้พัก เช่น มีห้องนอน และเครื่องใช้ในการหลับนอน ห้องน้ำ และห้องส้วม เป็นต้น
๒. เจ้าของมีเจตนารับผู้พักเพื่ออาค่าตอบแทน โดยมีลักษณะเป็นการประกอบกิจการ

“อพาร์ทเม้นท์” หมายความว่า อาคารพักอาศัยเพื่อเช่า ซึ่งจะเป็นที่พักอาศัยหรืออาคารพักอาศัยที่ผู้อยู่อาศัยมีสิทธิ์แค่เพียงเช่าพักเท่านั้น โดยกรรมสิทธิ์ทั้งผืนดินและทั้งอาคารนั้นยังเป็นของเจ้าของอพาร์ทเม้นท์ เพียงคนเดียว โดยมีลักษณะเป็นการประกอบกิจการ

“บ้านจัดสรร” คือ สถานที่หรือบริเวณที่มีผู้ประกอบการยื่นขออนุญาตจัดสรรแบ่งแปลงที่ดินสำหรับลงทุนปลูกสร้างบ้านเพื่อขายให้กับผู้ที่สนใจจะซื้อรวมถึงยังมีพื้นที่ต่าง ๆ รอบบริเวณโครงการที่ปลูกสร้างให้ผู้ที่เข้ามาอยู่ได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นถนนหนทางภายในหมู่บ้าน ระบบประปา สาธารณูปโภคภายในหมู่บ้าน ห้องออกกำลังกาย ระหว่างน้ำ พนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น การที่ผู้เข้าอยู่เมื่อเข้าไปอยู่ในโครงการบ้านจัดสรรของแต่ละโครงการแล้วก็ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบที่โครงการนั้น ๆ ได้ระบุไว้เพื่อที่จะได้ไม่เป็นการรบกวนต่อเพื่อนบ้านหรือผู้อยู่อาศัยท่านอื่น ๆ

ข้อ ๔ การปฏิบัติในการใช้ การขอใช้ การสั่งใช้ รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์

การใช้

ในการใช้รถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์ของพนักงานข้าราชการ ให้พนักงานข้ารถปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดในการดูแลรักษาสภาพรถ การตรวจสอบ การเตรียมความพร้อมในการออกปฏิบัติงานของรถ รวมทั้งการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งใช้รถอย่างเคร่งครัด ไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ห้ามมิให้พนักงานข้ารถนำรถออกไปใช้งานโดยไม่มีคำสั่งจากผู้สั่งใช้หรือไม่ได้รับอนุญาตจากผู้สั่งใช้โดยไม่มีเหตุผลอันควรยกเว้นในกรณีฉุกเฉิน เช่น กรณีการเกิดเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ให้นำรถบรรทุกน้ำเนอกประสงค์ ออกปฏิบัติงานในทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ และรายงานให้ผู้สั่งใช้ทราบหลังเสร็จภารกิจ

/ การขอใช้.....

การขอใช้

ในการขอใช้รถบรรทุกน้ำหนักประสมค์ทุกครั้ง จะต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้สั่งใช้ทราบก่อนทุกครั้ง โดยให้เสนอตามลำดับขั้น ดังนี้ ลำดับที่ ๑ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ลำดับที่ ๒ หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับที่ ๓ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับที่ ๔ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับที่ ๕ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยดำเนินการดังนี้

๑. การขอใช้จากประชาชนที่อาศัยตามบ้านเรือนในเขตพื้นที่บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ให้ผู้ที่ต้องการขอใช้ทำเป็นหนังสือขอความอนุเคราะห์รถบรรทุกน้ำหนักประสมค์หรือเขียนใบคำร้องขอความอนุเคราะห์รถบรรทุกน้ำที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ โดยให้แจ้งวัตถุประสงค์ของ การขอใช้ เช่น ขอความอนุเคราะห์รถบรรทุกน้ำหนักประสมค์ เพื่อบรรทุกน้ำในการอุปโภคและบริโภค หรือ แจ้งผู้นำหมู่บ้าน เช่น สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ผู้ใหญ่บ้าน หรือผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ทำเป็นหนังสือขอความอนุเคราะห์ถึงนายกองค์การบริหารส่วนศรีมหาโพธิ โดยให้แนบรายชื่อผู้ที่ต้องการขอน้ำอุปโภค บริโภคพร้อมที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เสนอถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ ในกรณีกรณิจส่งภัยในหมู่บ้านหรือถังน้ำประปาประจำหมู่บ้าน ให้เตรียมภาชนะรองรับน้ำไว้เพื่อ รองรับน้ำ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๒. การขอใช้จากหน่วยงานราชการในเขตบริการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ให้หน่วยงาน ราชการที่มีความประสมค์ขอใช้ทำเป็นหนังสือขอความอนุเคราะห์ใช้รถบรรทุกน้ำหนักประสมค์เสนอถึงนาย กองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ โดยแจ้งวัตถุประสงค์การขอใช้ เช่น ขอความ อนุเคราะห์รถบรรทุกน้ำหนักประสมค์ เพื่อบรรทุกน้ำในการอุปโภคและบริโภค และให้จัดเตรียมภาชนะรองรับ น้ำไว้เพื่อรองรับน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๓. การขอใช้จากหน่วยงานราชการนอกเขตพื้นที่การบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ให้ หน่วยงานราชการที่มีความประสมค์ขอใช้ ทำเป็นหนังสือขอความอนุเคราะห์ใช้รถบรรทุกน้ำหนักประสมค์ เสนอ ถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ โดยแจ้งวัตถุประสงค์การขอใช้ เช่น ขอ ความอนุเคราะห์รถบรรทุกน้ำดับเพลิงเพื่อบรรทุกน้ำในการอุปโภคและบริโภค และให้จัดเตรียมภาชนะรองรับน้ำ ไว้เพื่อรองรับน้ำ โดยหน่วยงานราชการที่ขอใช้ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

๓.๑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ ๘ บาท

๓.๒ ค่าน้ำประปา ตามอัตราที่การประปากำหนด

๓.๓ ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ปฏิบัติงาน คนละ ๘๐ บาท

โดยเงินที่รับมาให้นำเข้าเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ยกเว้นค่าเบี้ยเลี้ยงให้จ่ายกับ ผู้ที่ปฏิบัติงาน

/ การขอใช้การหน่วยงาน.....

๔. การขอใช้จากหน่วยงานเอกชน / หอพัก / อพาร์ทเม้นท์ / บ้านจัดสรร หรือเข้าขายเป็นการประกอบกิจการนั้น ให้หน่วยงานเอกชนหรือผู้ประกอบกิจการที่มีความประสงค์ขอใช้ ทำเป็นหนังสือขอความอนุเคราะห์ใช้ รถบรรทุกน้ำเงินประสงค์หรือเขียนใบคำร้องขอความอนุเคราะห์รถบรรทุกน้ำที่สำนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ เสนอถึงนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ โดยแจ้งวัตถุประสงค์การขอใช้ เช่น ขอความอนุเคราะห์รถบรรทุกน้ำเงินประสงค์ เพื่อบรรทุกน้ำในการอุปโภคและบริโภค และให้จัดเตรียมภาชนะรองรับน้ำไว้เพื่อรองรับน้ำ โดยหน่วยงานเอกชนหรือผู้ประกอบกิจการที่ขอใช้ต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายแบบเหมาจ่าย เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐๐ บาท/คัน/เที่ยว รวมทั้งค่าน้ำประปาและค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ที่ปฏิบัติงานจำนวนสองคน ๆ ละ ๑๒๐ บาท โดยเงินที่รับมาให้นำเข้าเป็นรายได้ขององค์กรบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ ยกเว้นค่าเบี้ยเลี้ยง ให้จ่ายให้ผู้ที่ปฏิบัติงาน

ในการณ์เกิดเหตุฉุกเฉินหรือเร่งด่วน การปฏิบัติต่าง ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือตามแบบธรรมเนียมที่เคยปฏิบัติกันมา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายมโนช พูลเอลิม)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลศรีมหาโพธิ